



NORMAS EDITORIALES PARA LA PRESENTACIÓN DE TESIS

Con el objetivo de asegurar la calidad de la presentación que merecen los contenidos producto de la investigación y revisión que se realiza en El Colegio de la Frontera Sur, todas las tesis deben seguir las normas editoriales señaladas a continuación. Agradeceremos que se asegure que el documento reúne estas normas. Previo a la entrega a los miembros del jurado, se deberá entregar el documento en formato Word a la Coordinación de Posgrado de la Unidad para la verificación del cumplimiento en forma de estas normas editoriales. Los documentos que no cumplan con las normas serán devueltos para edición.

Generales

a. Presentación

- Una vez aprobada la tesis cada estudiante, deberá entregar dos ejemplares impresos a la Coordinación de Posgrado, con la portadilla firmada por todos los miembros del Consejo Tutelar, así como por todas las personas que fungieron como sinodales (Anexo 13). Al menos un ejemplar deberá considerar las firmas originales. La versión electrónica (en formato PDF) deberá seguir las *Normas para Tesis Electrónicas*, y entregarse a la Coordinación de Posgrado de la Unidad y a la persona responsable del Sistema de Información Bibliotecario (SIBE) de la Unidad de adscripción.
- La versión impresa deberá ser en hojas de papel reciclado blanco (75 g/m²) tamaño carta (216 mm por 279 mm). La encuadernación de la tesis deberá ser de pasta suave, cubierta negra y letras doradas. La carátula de la tesis debe ser escrita con letras tipo “Times New Roman”, con márgenes superior e inferior de 2.5 cm, con todos los textos centrados y apegada al siguiente formato (ver plantilla en Anexo 12):
 - a) Deberá tener impreso el logotipo de ECOSUR arriba hacia la izquierda, y el título de “El Colegio de la Frontera Sur”, centrado, en tamaño 24 puntos.
 - b) El título de la tesis deberá estar centrado a 10 cm del margen superior y será en tamaño 18 puntos con doble espacio entre cada palabra.
 - c) La palabra “tesis” irá a 10 cm del margen inferior, centrada, en tamaño 14 puntos, escrita con mayúsculas. Inmediatamente abajo se escribirá: “presentada como requisito parcial para optar al grado de”, e inmediatamente debajo de esta línea “Maestro/a en Ciencias en Recursos Naturales y Desarrollo Rural” y la orientación precedida de la frase “Con orientación en XXXX” en tamaño 12 puntos, con una línea de espacio escribir “por”, en tamaño 14 puntos.
 - d) El nombre completo de quien sustenta, empezando por el o los nombres, seguido de los apellidos, irá a 6.5 cm del margen inferior, en tamaño 18 puntos.

- e) El año de la presentación del examen deberá estar a 2.5 cm del margen inferior, en tamaño 14 puntos.
- La escritura debe ser clara y precisa; usar voz activa y primera persona en plural cuando sea apropiado.
 - El número de páginas no tiene límite, el interlineado debe ser a 1.5 espacios y los márgenes de 2.5 cm todos los lados de la hoja y deben ser numeradas en la esquina inferior derecha.
 - Usar letra tipo Arial tamaño 12, también para títulos, evitar el uso de subrayado. Los nombres científicos deberán estar en cursiva (por ejemplo, *Homo sapiens*). Evitar el uso de cursivas y negritas para destacar palabras o frases; usar la negrita sólo para títulos y subtítulos.

b. Números, numerales y unidades

- Escribir con palabras los números del uno al nueve (por ejemplo, cinco polluelos), a menos que los números correspondan a una medida (por ejemplo, 7 mm, 6 meses, 2 min), para números mayores a nueve usar numerales (por ejemplo, 15 comunidades, 12 meses, 150 plantas). Si un número está en serie, con por lo menos una cifra mayor que 10, usar numerales (por ejemplo, 7 machos y 15 hembras).
- Los decimales serán marcados con punto (.) y usar de preferencia hasta dos dígitos, a menos que el trabajo requiere mayor número de cifras significativas (p. ej. $P < 0.001$). Separar los miles con coma (,) por ejemplo 1,000.
- Al escribir una serie de números de una misma categoría, utilizar el mismo número de posiciones decimales; ejemplo: 1.00, 2.45, 3.50 (es correcto); 1, 2.45, 3.5 (es incorrecto).
- Para el caso de porcentajes usar 50 % y no 50 por ciento. Dejar un espacio entre el número y el símbolo %.
- Las unidades de peso y medida así como las unidades físicas que se citen en los trabajos, deben corresponder al Sistema Internacional de Unidades (SI).
- Para los símbolos o abreviaturas se recomiendan las minúsculas; algunas excepciones son: la K de la unidad Kelvin de temperatura y la A de la unidad de corriente eléctrica, el amperio. Ningún símbolo deberá ir seguido de un punto (.), a menos que sea el final de una oración. Ningún símbolo deberá expresarse como plural; todos los símbolos serán singulares (kg, m, mg). Los números deberán ir seguidos del símbolo de la unidad de medida y se mantendrá un espacio entre ellos (100 m, 3 mol, 50 ml); litro se abrevia l, no lt; gramo se abrevia g, no gr. Para consultar el Sistema Internacional de Unidades, se recomienda visitar http://www.bipm.org/utis/common/pdf/si_brochure_8_en.pdf

c. Abreviaciones definidas por el autor o autora

- Deberán ser escritas completas la primera vez que se usan en el texto, y la abreviatura entre paréntesis. Por ejemplo, Género en el Desarrollo (GED); Bosque Mesófilo de Montaña (BMM); etc. En caso de utilizar términos especializados, defínalos con claridad y use su abreviatura siempre que

sea repetitivo. Si se mencionará una ocasión por página, puede usarse el nombre completo.

- Cuando el estudio incluye organismos, proporcionar los nombres científicos de acuerdo con las normas de los códigos internacionales vigentes

d. Tipos de formato

Se aceptan dos tipos de tesis, la tesis **no-monográfica** y la tesis **monográfica**. La organización de la tesis **no-monográfica** se basa en capítulos, uno de los cuales será el artículo científico, capítulo de libro o libro, derivado de la investigación. La tesis **monográfica** mantiene la organización típica o tradicional. A continuación, se describen las características de cada tipo de formato.

La tesis **no-monográfica** deberá incluir las siguientes partes

- Portada.
- Portadilla con todas las firmas de revisores
- Dedicatoria y agradecimientos.
- Tabla de contenido.
- Resumen y palabras clave
- Capítulo introductorio o introducción.
- *Artículo científico, capítulo de libro o libro, enviado para su publicación
- Capítulo final a manera de conclusiones.
- Literatura citada (en la introducción y en el capítulo final).
- Anexos

*Deberá incluirse el artículo científico, capítulo de libro o libro, en el formato e idioma el que se sometió, las demás partes de la tesis deberán redactarse en idioma español.

La tesis **monográfica** deberá incluir las siguientes partes:

- Portada
- Portadilla con todas las firmas de revisores
- Dedicatoria y agradecimientos
- Tabla de contenido
- Resumen y palabras clave
- Introducción
- Antecedentes o estado del conocimiento
- Justificación
- Pregunta de investigación
- Hipótesis, supuestos o argumentos que guían el estudio
- Objetivos
- Métodos
- Resultados
- Discusión
- Conclusiones

- Literatura citada
- Anexos

A manera de anexo, deberá incluirse el artículo científico, capítulo de libro o libro, derivado de la tesis, en el formato e idioma en el que se sometió.

Del artículo científico, capítulo de libro o libro

Tanto para la tesis **no monográfica** como para la tesis **monográfica**, se debe observar lo siguiente:

- El artículo deberá ser sometido a una revista científica indizada en *el Journal Citation Reports* o reconocida oficialmente por CONACYT. En el caso del capítulo de libro o libro, este deberá contar con arbitraje. Es responsabilidad del Consejo Tutelar, la observancia de esta norma.
- No serán aceptados capítulos o libros de difusión de la ciencia. Los libros y capítulos de libro deben ser estrictamente de índole científica. Así mismo, será necesario para su validación de una carta que asegure que fue un capítulo o libro arbitrado por pares científicos. En caso que no cubran estos requisitos, no será admitido.

d. Partes de la tesis en detalle

Portada y título

- Para la portada deberá emplearse la plantilla del Anexo 12. Si decide utilizar la plantilla con imagen integrada, ésta debe ser nítida, de buena calidad y resolución.
- El título deberá sintetizar el tema; ser informativo y corto con un máximo de 20 palabras o 150 caracteres incluyendo espacios.

Portadilla

- Firmada por todos los miembros del Consejo Tutelar, así como por todas las personas que funjan como sinodales adicionales y sinodal suplente, al menos un ejemplar deberá considerar las firmas originales. Anexo 13.

Resumen y palabras clave

- El resumen (máximo 300 palabras) deberá presentar brevemente los objetivos, métodos y los principales resultados o hallazgos encontrados. Evitar incluir citas bibliográficas.
- Deberán incluirse cinco palabras clave diferentes a las usadas en el título. Cada palabra es una entrada para categorizar, indexar y realizar búsquedas bibliográficas.

Capítulo introductorio o introducción.

- Para las tesis no-monográficas, deberá presentar una síntesis de los antecedentes más importantes que fundamentan la(s) pregunta(s) de investigación, hipótesis y el(los) propósito(s) de la investigación. También indicar la estructura y organización del documento.
- En las tesis monográficas deberá incluir el planteamiento de la pregunta de investigación, una identificación concisa del objeto de estudio, cuando sea el caso, una demarcación geográfica y temporal y el significado de los principales conceptos utilizados.

Estado del conocimiento o marco teórico

- Los antecedentes serán una revisión de literatura que represente la integración y síntesis de la información sobre el problema investigado y una revisión teórica de los principales conceptos utilizados.
- Es fundamental explicar el marco teórico o estado del arte de la investigación y debe estar apoyado con referencias.

Justificación

- Presentar los motivos por los cuales se realizó el estudio y su contribución a la problemática planteada.

Pregunta de investigación

- Plantear la pregunta o problema que se investigó en la tesis. Debe estar en coherencia con lo planteado en los antecedentes y la justificación.

Hipótesis, supuestos o argumentos que guían el estudio

- Dependiendo del método de investigación, algunas tesis llevan hipótesis, que fueron sometidas a prueba, mientras que otros no formularon una hipótesis *a priori* y lo que hicieron fue plantear los argumentos que guiaron la investigación.
- La(s) hipótesis debe(n) estar fundamentada(s) en los antecedentes o estado del conocimiento.
- Se sugiere que esté(n) alineada(s) o acoplada(s) con la(s) pregunta(s) de investigación.
- Puede utilizarse la forma condicional (Si entonces) o la aseveración que se someterá a prueba (El tratamiento ... afecta el rendimiento ...)
- Si el trabajo de investigación no identificó una hipótesis *a priori* deberá indicarse y explicarse.

Objetivos

- Presentar el objetivo general y los específicos.
- Deben estar fundamentados en los antecedentes o estado del conocimiento y se recomienda que estén acoplados o alineados con la(s) pregunta(s) de investigación y la(s) hipótesis.

Métodos

- Esta sección también puede llamarse “Materiales y Métodos” o “Metodología”.

- Incluir suficiente información para que otra persona pueda visualizar cómo se realizó la investigación. Proporcionar una descripción clara de las variables de estudio.
- Los procedimientos matemáticos, diseño experimental, métodos estadísticos, estrategias de levantamiento de información y muestreo y técnicas cualitativas (en su caso) deberán describirse en detalle, junto con las herramientas analíticas utilizadas.
- Cuando sea el caso, mencionar los fármacos o productos químicos empleados, incluyendo sus nombres genéricos, dosis y vías de administración. Si en la investigación se utiliza un producto comercial debe mencionar marca y proveedor.
- Mencionar la paquetería de cómputo o software empleado (incluir título, año, editorial y número de la versión).
- Si requirió de permisos oficiales para la toma de muestras o recolecta de ejemplares, consentimiento informado o dictamen, mencionar el o los números de permisos oficiales correspondientes. En caso del uso de bases de datos indicar de dónde se obtuvieron.

Resultados

- Los cuadros deberán estar numerados en el orden en el cual son mencionados en el texto y deben ser autoexplicativos. El encabezado deberá ser completo pero breve y conciso. Cada columna deberá contar con su encabezado. La descripción de las abreviaciones en el encabezado del cuadro y las notas deben aparecer al pie del cuadro. No repita el mismo material en figuras y cuadros. Omite líneas verticales y de preferencia use solo tres líneas horizontales, entre las dos líneas superiores irán encabezados de columnas y la tercera cierra el cuadro en la parte inferior.
- Por figuras entendemos gráficas, ilustraciones, modelos, dibujos, imágenes, mapas y fotografías. Las figuras deberán estar numeradas en el orden con que son mencionadas en el texto. Incluya una leyenda corta y descriptiva abajo de cada figura. Las fotografías de organismos y hábitat contribuyen a hacer más atractivo la tesis y son bienvenidas, pero deben ser justificadas y deben evitarse las imágenes con fines decorativos.
- Todos los cuadros y figuras deben ser mencionados en el texto y presentados o discutidos, de preferencia en la misma página o en la siguiente.

Discusión

- Consiste en la interpretación de los resultados obtenidos y su relación con el estado del conocimiento en el tema, se contrastarán con aquellos presentados en la literatura pertinente, enfatizando las aportaciones particulares de la investigación. Se deben señalar las implicaciones de los resultados, aplicaciones y las limitaciones

Conclusiones o capítulo final

- Se deberá hacer una síntesis de los resultados obtenidos, sus implicaciones y la manera en que avanzan el conocimiento o contribuyen a la solución de la problemática. Se podrán plantear las preguntas que surgen a la luz de los resultados de la investigación.
- Se redactarán juicios respecto a los objetivos e hipótesis de la investigación y los resultados encontrados.

Literatura citada

- Para citar en el texto las fuentes consultadas, así como para la elaboración de la lista de literatura citada, se utilizará el sistema “NOMBRE-AÑO” del Consejo de Editores en Ciencia (Council of Science Editors, CSE). Este estilo consiste en citar el apellido del o los autores seguido del año de la publicación en el texto. La lista de citas al final no va numerada y aparece en orden alfabético por autor y año. Cuando se tienen múltiples citas de un mismo autor o de autores en la misma secuencia co-autoral se ordenan cronológicamente. Para conocer los detalles de este sistema, se recomienda consultar el manual correspondiente en la biblioteca o en

<http://www.scientificstyleandformat.org/Home.html>

- Cuando se usan citas textuales deberán ir entrecorilladas, colocando al final la autoría, el año y la página. La detección de cualquier párrafo, figura, cuadro, entre otros, en copia textual que no sea citado, será considerado como plagio. Al ser ésta una falta ética grave, amerita la baja definitiva de la o el estudiante en el programa.
- Las citas de textos de entrevistas deberán colocarse en renglón aparte con sangría a ambos lados, entrecorillada y cursiva. Debido a que el material de una entrevista no se puede reproducir para quien lee un trabajo de investigación, no es obligatorio que se cite en la literatura.
- Notas: en general, trate de evitar las notas, si son indispensables numérelas con números arábigos consecutivos en el texto y colóquelas al final del documento (no a pie de página), justo antes de la Literatura Citada. En este caso usar letra Arial 10 a renglón seguido.

A manera de guía breve se presentan las siguientes descripciones y ejemplos acompañados de su correspondiente de cita en el texto.

Artículos en revistas científicas (Journals)

- Los autores siguen el mismo orden en el que aparecen en la publicación original. El año de la publicación va después de los autores. Utilice un punto para separar cada elemento, incluyendo autor(es), año, título del artículo, título de la revista, y volumen. La página inicial y final generalmente siguen al volumen con dos puntos. Si cada volumen consta de varios números, el

número correspondiente se anota entre paréntesis después del volumen y luego van los dos puntos y las páginas.

- Los títulos de las revistas generalmente van abreviados de acuerdo a la Lista de Títulos Abreviados del ISSN International Centre. Ver el apéndice 29.1 en Scientific Style and Format para mayor información. Es aceptable no abreviar, pero deberá ser uniforme. O todos los títulos de las revistas van abreviados o todos van completos, sin abreviar.
- Para la cita en texto, use paréntesis con los apellidos de los autores seguidos por el año de la publicación: (Autor(es) Año)
Para artículos con 2 autores, los nombres van separados por coma en la literatura citada y por la palabra “y” en la cita en el texto.

Gurri FD, Moran EF. 2002. Who is interested in commercial agriculture? Subsistence agriculture and salaried work in the city amongst Yucatec Maya from the state of Yucatan. *Cult Agric* 24:42–48
(Gurri y Moran 2002)

Para artículos con 3 a 10 autores, en la lista de referencias se incluyen todos y en la cita en el texto se pone solo el primero seguido por “et al.”

Gutierrez-Roman MI, Holguin-Meléndez F, Bello-Mendoza R, Guillén-Navarro K, Dunn MF, Huerta-Palacios G. 2012. Production of prodigiosin and chitinases by tropical *Serratia marcescens* strains with potential to control plant pathogens. *World J Microbiol Biotechnol* 28: 145-153.
(Gutierrez-Roman et al 2012)

Para artículos con más de 10 autores, se enlistan los primeros 10, seguidos por “et al.” en la literatura citada

Jelks HL, Walsh SJ, Burkhead NM, Contreras-Balderas S, Diaz-Pardo E, Hendrickson DA, Lyons J, Mandrak NE, McCormick F, Nelson JS, et al. 2008. Conservation status of imperiled North American freshwater and Diadromous fishes. *Fisheries* 33(8): 372-407
(Jelks et al. 2008)

Libros

- En la lista de referencias al final, separe la información sobre autor(es), año, título, edición y publicación con puntos. El formato básico es el siguiente:
- Autor(es). Año. Título. Edición. Lugar de publicación: casa editorial. Extensión. Notas.
- La extensión puede incluir información sobre las páginas o tomos y es opcional. Las notas pueden incluir información de interés para el lector, tales como el idioma, URL para trabajos en línea, etc.

Sachs J. 2005. The end of poverty. How we can make it happen in our lifetime. London: Penguin Books.
(Sachs 2005)

Organizaciones como autor

[INEGI] Instituto Nacional de Estadística y Geografía. 2014. Anuario estadístico y geográfico de los Estados Unidos Mexicanos 2013. Aguascalientes, México: Instituto Nacional de Estadística y Geografía.
(INEGI 2014)

Capítulos de libros

Alvarez, G. 2005. Tuberculosis y estigma en Chiapas. En: Angeles H, Huicochea L, Saldívar A, Tuñón E. eds. Actores y realidades en la frontera sur de México. México: COESPO y ECOSUR, p. 241-257.
(Alvarez 2005)

Disertaciones y Tesis

García-Estrada C. 2006. Comparación de la diversidad, dieta y demografía de las comunidades de murciélagos entre selva mediana y cafetales del sureste de Chiapas. [Tesis de Doctorado] El Colegio de la Frontera Sur, 192 p.
(García-Estrada 2006)

Sitios de Internet y Otros Formatos en Línea

- Las referencias en sitios de internet y otros formatos en línea siguen los mismos principios generales que para las referencias impresas, con la adición de la fecha de la creación o revisión (si está disponible), la fecha de consulta y la dirección URL.

APSnet: plant pathology online. c1994–2005. St Paul (MN): American Phytopathological Association; [consultada 2005 Junio 20].
<http://www.apsnet.org/>.
(APSnet . . . c1994–2005)

Savage E, Ramsay M, White J, Beard S, Lawson H, Hunjan R, Brown D. 2005. Mumps outbreaks across England and Wales in 2004: observational study. BMJ. [consultada 2005 Mayo 31]; 330(7500):1119–1120.
<http://bmj.bmjournals.com/cgi/reprint/330/7500/1119>.
doi:10.1136/bmj.330.7500.1119.

(Savage et al. 2005)

Brogden KA, Guthmille JM, editors. 2002. Polymicrobial diseases.
Washington (DC): ASM Press; [consultada 2014 Febrero 28].

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK2475/>.

(Brogden y Guthmille 2002)

Fogarty M. 2012 Aug 14. Formatting titles on Twitter and Facebook [blog].

Grammar Girl: Quick and Dirty Tips for Better Writing. [consultada
2012 Octubre 19]. [http://grammar.quickanddirtytips.com/formatting-](http://grammar.quickanddirtytips.com/formatting-titles-on-twitter-and-facebook.aspx)

[titles-on-twitter-and-facebook.aspx](http://grammar.quickanddirtytips.com/formatting-titles-on-twitter-and-facebook.aspx).

*Aprobado por el Comité de Docencia en febrero de 2001.
Actualización por el Comité de Docencia en enero de 2006.
Actualización por el Comité de Docencia en enero de 2009.
Actualización por el Comité de Docencia en julio de 2011.
Actualización en enero de 2013.
Actualización por el Comité de Docencia en julio de 2015.
Actualización por el Comité de Docencia en febrero de 2017.*

TEXTOS EN FUENTE TIMES NEW ROMAN



NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN CENTRADO, FUENTE EN 24 PUNTOS

El Colegio de la Frontera Sur

Estudio sucesional de la entomofauna cadavérica y su utilidad en la determinación del intervalo *postmortem* bajo condiciones tropicales

TÍTULO, A 10 CM DEL MARGEN SUPERIOR, TAMAÑO
18 PUNTOS, CENTRADO

LA PALABRA "TESIS", A 10 CM DEL MARGEN INFERIOR,
CENTRADO Y EN TAMAÑO 14 PUNTOS

Tesis
presentada como requisito parcial para optar al grado de
Maestra en Ciencias en Recursos Naturales y Desarrollo Rural
Con orientación en Entomología Tropical

EL GRADO, EN LA
SIGUIENTE LÍNEA, EN 14
PUNTOS

A UNA LÍNEA DE
DISTANCIA, EN 14 P.

Por

LA ORIENTACIÓN EN TAMAÑO 12
PUNTOS, ENSEGUIDA DEL GRADO

NOMBRE DE QUIEN SUSTENTA,
A 6.5 DEL MARGEN INFERIOR,
CENTRADO, EN 18 PUNTOS.

Yensi María Recinos Aguilar

AÑO, A 2.5 CM DEL MARGEN
INFERIOR, EN 14 PUNTOS

2014



PORTADILLA DE TESIS DE MAESTRÍA

El Colegio de la Frontera Sur

_____, ____ de _____ de 20 ____.

Las personas abajo firmantes, miembros del jurado examinador de:

hacemos constar que hemos revisado y aprobado la tesis titulada

para obtener el grado de **Maestro (a) en Ciencias en Recursos Naturales y Desarrollo Rural**

Nombre

Firma

Director/a

Asesor/a

Asesor/a

Sinodal adicional

Sinodal adicional

Sinodal suplente
