Lugar, (día) de (mes) de (año).

 (número de memorándum)

**[(Nombre completo del Director (a) de Administración)]**

Director(a) de Administración.

Presente

De conformidad con lo establecido en el artículo 69 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (Ley) y a lo establecido en las Políticas, Bases y Lineamientosen materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la entidad en sus numerales 5.1.16 y 5.3.6, respecto a la excepción de la garantía de cumplimiento, por este medio solicito su autorización para exceptuar al (anotar el nombre de la persona a contratar) de presentar la garantía de cumplimiento del contrato número (indicar número de contrato), con vigencia del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año), referente a servicios profesionales especializados (anotar descripción general del servicio), por un monto total de $00.00 (………pesos 00/100 M.N.), con IVA incluido, debido a que:

Supuesto 1: Le fue adjudicado el citado contrato de conformidad a: la fracción (II, IV, V, XI y XIV) del artículo 54 de la Ley.

Supuesto 2: Le fue adjudicado el citado contrato de conformidad al artículo 55 de la Ley.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Vo. Bo. |
| (**Nombre completo)** (Cargo de la persona responsable de proyecto o requirente). |  | (**Nombre completo)** (Cargo de la persona Titular de Unidad) |