Lugar, a (día) de (mes) de (año).

(número de memorándum)

**[(Anotar nombre del Director (a) General)]**

Director(a) General

Presente

# DICTAMEN

Por medio del presente informo a usted que el proyecto a mi cargo (indicar el número y nombre del proyecto) (indicar el tipo de recurso, fiscal o propio), no cuenta con el personal capacitado y disponible para el desarrollo del trabajo consistente en: (descripción breve del servicio a contratar). Por lo anterior, se requiere la contratación de la (indicar el nombre de la persona a contratar), por el período comprendido del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año), para la atención de este. El gasto derivado de esta contratación se cubrirá con recursos del proyecto (indicar número proyecto).

Por la amabilidad de su atención y esperando vernos favorecidos con nuestra petición, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE

**(Nombre completo)**

(Cargo de la persona responsable de proyecto)